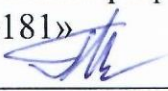



«Согласовано»
Заместитель директора МБОУ
«Многопрофильная школа №181»


/Михайлова Г.М./
«29» 08 2022



«Утверждаю»
Руководитель МБОУ
«Многопрофильная школа»


/Абдуллина Д.А./
«29» 08 2022

**План работы
социального педагога
МБОУ «Многопрофильная школа №181»
на 2022-2023 учебный год
Семеновой А.В.**

Цель: — создание условий для развития нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению и его окружения в решении проблем социальной жизни.

Задачи:

1. Формирование у обучающихся адекватного представления о здоровом образе жизни.

2. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.

3. Выявление обучающихся «группы риска», профилактическая работа с различными категориями.

3. Обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности, ее социализации.

5. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач на 2018/2019 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

1) Профилактическая функция:

- Выявление детей «группы риска»;

- Изучение условий развития детей «группы риска» в семье, в школе, определения уровня их личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;

- Правовое и социально педагогическое просвещение родителей, педагогов.

2) Защитно-охранная функция:

- Подготовка документации для отчетов, педагогических консилиумов, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;

- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.

3) Организационная функция:

- Участие и организация групповых тематических консультаций с приглашением психолога, врачей, инспекторов ПДН.

- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и обучающимися.

- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

Таблица 1

Мероприятия	Сроки	Результат
1. Организационно-управленческое направление деятельности		
Провести сверку списков семей: а) многодетных, б) неполных, в) состоящих в ЦСЗ, г) опекаемых, д) в социально опасном положении.	Сентябрь	Литерные дела классов, банк данных
Провести сверку списков обучающихся, состоящих на внутри школьном учете	Сентябрь	
Изучение состава учащихся и их родителей	Сентябрь	Социальный паспорт школы
Составление социального паспорта школы	Сентябрь	
Своевременно информировать инспектора ПДН о совершенных правонарушениях и преступлениях обучающихся школы	В течение года	Ходатайство
Принимать участие в разработке нормативных документов школы (совет по профилактики, правила постановки на учет)	Сентябрь-ноябрь	Внутри школьные нормативные документы
Принимать участие в заседании Совета профилактики, советах при директоре и завуче, пед. советах по вопросу учебы и дисциплины.	В течение года	Протоколы заседаний Совета профилактики
Принимать участие в рейдах в семьи обучающихся, необходимых в контроле и социальной помощи.	По мере необходимости	Атк обследования
Участие в выявлении и контролирование обучающихся, имеющих пробелы в знании фактического учебного материала, систематически или эпизодически не посещающих школу без уважительных причин.	В течение года	Протоколы заседаний Совета профилактики
Участие в выявлении и контролирование обучающихся, склонных к проявлению вредных зависимостей от табака, алкоголя, наркотиков.	В течение года	
2. Социально профилактическое направление деятельности		
Учет вновь пришедших детей.	В течение года	Обновление базы данных
Контроль за посещаемостью уроков обучающихся	В течение года	Журнал посещений детей «группы риска»
Проведение индивидуальных консультаций для учащихся, родителей, педагогов по разрешению социально-педагогических проблем.	В течение года	Журнал индивидуальных консультаций
Проведение индивидуальных консультаций для учащихся «группы риска» и их родителей	В течение года	
Разрешение конфликтных ситуаций.	В течение года	

Участие в профилактической работе по предупреждению правонарушений, употребления наркотиков, алкоголя и пр.	В течение года	Протоколы заседаний Совета профилактики
Предупреждение нарушения учебной дисциплины и норм поведения	В течение года	Списки детей «группы риска»
Консультации с классными руководителями по системе работы с «трудными» обучающимися.	В течение года	Журнал индивидуальных консультаций
Пополнение картотеки «трудных» обучающихся	В течение года	Списки детей «группы риска»
Участие в организации лекций, семинаров, выступлении на педсоветах, и административных советах по социальным вопросам	В течение года	Методические материалы
Контроль за организацией профилактической работы с неуспевающими, подростками из проблемных семей	В течение года	Списки детей «группы риска»
Проводить обследование жилищно-бытовых условий семей «группы риска»	По мере необходимости	Акт
Участие в родительских собраниях	По мере необходимости	Методические материалы
Обсуждение на пед. советах вопросов, связанных с предупреждением и разрешением конфликтных ситуаций между учителями и обучающимися.	По мере необходимости	Протоколы заседаний Совета профилактики
Участие во внедрении здоровьесберегающих технологий	По мере необходимости	Методические материалы
3. Исследовательское (диагностическое) направление деятельности		
Изучение психолого-возрастных особенностей «трудных подростков».	В течение года	Методические материалы
Анализ социальных карт классов, составление социальной карты школы	Сентябрь, октябрь	Социальный паспорт школы
Участие в обследовании жилищно-бытовых условий неблагополучных семей и детей находящихся под опекой	По мере необходимости	АКТ
Беседы с обучающимися и родителями	В течение года	Журнал индивидуальных консультаций
Учёт посещаемости обучающихся «группы риска»	В течение года	Журнал посещений детей «группы риска»
Выявление способностей и интересов обучающихся «группы риска»	В течение года	Журнал индивидуальных консультаций
Анализ посещаемости уроков обучающимися; выявление обучающихся систематически пропускающих уроки	В течение года	Журнал посещений детей «группы риска»
Участие в диагностике классных коллективов с целью выявления обучающихся, склонных к совершению правонарушений.	В течение года	Списки детей «группы риска»
Участие в анкетировании для выявления детей группы риска	В течение года	Списки детей «группы риска»

4. Консультационно-Просветительское направление деятельности		
Участие в организации консультативной помощи обучающимся и родителям.	В течение года	Журнал индивидуальных консультаций
Участие в организации для обучающихся, педагогов и родителей с привлечением юристов, психологов, невропатологов и др	В течение года	Журнал групповых консультаций
Оказание помощи в решении семейных проблем родителей	По мере необходимости	Журнал индивидуальных консультаций
Выявление интересов и наклонностей «трудных» детей и привлечение их в студии, секции и дополнительному образованию.	По мере необходимости	Списки детей «группы риска»
Индивидуальные консультации обучающихся по правовым и социальным вопросам	По мере необходимости	Журнал индивидуальных консультаций
Постановка обучающихся на внутришкольный учёт для проведения мероприятий профилактического характера.	По мере необходимости	Списки детей «группы риска»
Индивидуальные консультации классных руководителей	По мере необходимости	Журнал индивидуальных консультаций
5. Методическое направление деятельности		
Планирование работы на год	Сентябрь	План работы на год
Изучение опыта по решению проблем, связанных с охраной прав детей, их обучением, воспитанием, социальной адаптацией.	В течение года	методические материалы
Участие в совещаниях классных руководителей, малых педсоветах, семинарах для педагогов	В течение года	Протоколы совещаний
Знакомство с вновь поступившими нормативными документами	В течение года	Методические материалы
Посещение семинаров и совещаний	В течение года	
Анализ работы за год	Май	Отчет
6. Взаимодействие с внешними организациями		
Участие в планировании совместной работы с ПДН, КДН для профилактики безнадзорности и правонарушений	Сентябрь - октябрь	План работы с ПДН
Участие в организации консультаций для обучающихся, педагогов и родителей с привлечением психологов.	По мере необходимости	Журнал групповых занятий
Участие в привлечении специалистов из наркологического диспансера и службы наркоконтроля для профилактики вредных привычек.	По мере необходимости	Журнал групповых занятий

Социальный педагог

/Семенова А.В./

В этом документе пронумеровано и
прошнуровано 5 листов 6

Директор МБОУ

«Многопрофильная школа №181»

_____ Д.А. Абдуллина

